



**PEMERINTAH PROVINSI NUSA TENGGARA TIMUR**  
**SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan Raya El Tari Nomor 52 - Kupang (85117)  
Telepon/Fax (0380) 8430641 - Website: [www.nttprov.go.id](http://www.nttprov.go.id)

**P E N G U M U M A N**  
**NOMOR: 810/004/BKD2.1/2022**

**TENTANG**

**PERUBAHAN HASIL SELEKSI CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL LINGKUP  
PEMERINTAH PROVINSI NUSA TENGGARA TIMUR FORMASI TAHUN 2021**

Berdasarkan Keputusan Gubernur Nusa Tenggara Timur nomor: 810/003/BKD2.1/CPNS/2022 tanggal 31 Maret 2022 tentang Perubahan Lampiran Keputusan Gubernur Nusa Tenggara Timur Tentang Penetapan Peserta Yang Dinyatakan Lulus Seleksi Calon Pegawai Negeri Sipil Lingkup Pemerintah Provinsi Nusa Tenggara Timur Formasi Tahun 2021 maka dapat disampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Peserta Seleksi CPNS lingkup Pemerintah Provinsi NTT formasi Tahun Anggaran 2021 dibawah ini:  
Nama : NEHEMIA ANDRE G MATA LUDJI  
Nomor Peserta : 2177002110001628  
Pendidikan Terakhir : S – 1 Teknik Informatika  
Formasi Jabatan : Ahli Pertama – Pranata Komputer  
Unit Penempatan : Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi NTT

Sesuai surat pribadi yang bersangkutan tanpa nomor, tanggal 17 Maret 2022 perihal Pengunduran Diri Sebagai Calon CPNS Provinsi NTT Formasi Tahun 2021, menyatakan mengundurkan diri sebagai calon CPNS lingkup Pemerintah Provinsi NTT.

2. Sesuai surat Gubernur Nusa Tenggara Timur nomor 800.1/035/BKD2.1 tanggal 17 Maret 2022 perihal Usulan Penggantian Calon CPNS Lingkup Pemerintah Provinsi NTT Formasi Tahun 2021, Pemerintah Provinsi NTT menyampaikan permohonan kepada Kepala Badan Kepegawaian Negara untuk mengoptimalkan pengisian formasi Ahli Pertama Pranata Komputer pada unit penempatan Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi NTT.
3. Sesuai surat Kepala Badan Kepegawaian Negara nomor 796.3/B-KS.04.03/SD/K/2022 tanggal 31 Maret 2022 tentang Penyampaian Hasil Seleksi CPNS Tahun 2021, menetapkan bahwa:

Nama : GEORGE ARNOLDUS HANS LOUK  
Nomor Peserta : 2177002110000962  
Pendidikan Terakhir : S – 1 Sistem Informasi  
Formasi Jabatan : Ahli Pertama – Pranata Komputer  
Unit Penempatan : Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi NTT

Dinyatakan lulus seleksi CPNS Lingkup Pemerintah Provinsi NTT Formasi Tahun 2021.

4. Peserta seleksi sebagaimana tercantum pada point 3 (tiga) berhak mengikuti tahapan proses penyampaian usulan penetapan Nomor Induk Pegawai (NIP) CPNS. Persyaratan kelengkapan dokumen usul penetapan Nomor Induk Pegawai (NIP) diatur dalam Peraturan Badan Kepegawaian Negara Nomor 14 Tahun 2018. Peserta seleksi wajib mengisi Daftar Riwayat Hidup (DRH) serta menyampaikan kelengkapan dokumen secara elektronik melalui akun masing-masing pada laman <https://sscasn.bkn.go.id>.
5. Kelengkapan dokumen usul penetapan NIP yang harus diunggah oleh peserta seleksi yaitu:
  - a. **SCAN ASLI** Surat Lamaran yang ditujukan kepada Gubernur Nusa Tenggara Timur **yang ditulis tangan dengan tinta hitam** pada kertas folio bergaris dan ditandatangani oleh yang bersangkutan **TANPA MENGGUNAKAN MATERAI**. (Sesuai format terlampir). Dokumen dalam format .pdf, ukuran dokumen minimal 100kb, maksimal 500kb;
  - b. **SCAN ASLI** pas foto terbaru pakaian formal dengan latar belakang berwarna merah. Dokumen dalam format .jpeg/.png, ukuran dokumen minimal 100kb, maksimal 500kb;
  - c. **SCAN ASLI** Ijazah Pendidikan Asli (Ijazah Penyetaraan DIKTI untuk lulusan perguruan tinggi luar negeri) yang digunakan untuk melamar formasi CASN. Dokumen dalam format .pdf, ukuran dokumen minimal 100kb, maksimal 1000kb;
  - d. **SCAN ASLI** Transkrip Nilai Asli yang digunakan untuk melamar formasi CASN. Dokumen dalam format .pdf, ukuran dokumen minimal 100kb, maksimal 1000kb;
  - e. **SCAN ASLI** Daftar Hidup (DRH) yang telah diketik rapi dan telah ditandatangani oleh yang bersangkutan dan bermaterai. **Pelamar wajib memperhatikan kolom-kolom tertentu yang bertanda (\*). Pada kolom-kolom ini, Peserta wajib mengisi dengan cara ditulis tangan dengan huruf Kapital/Balok dan tinta hitam.** Dokumen dalam format .pdf, ukuran dokumen minimal 100kb, maksimal 1000kb;
  - f. **SCAN ASLI** Surat Pernyataan 5 (lima) poin **yang di tanda tangani oleh yang bersangkutan dan bermaterai, DAN** Surat Pernyataan Bersedia Mengabdikan pada Pemerintah Provinsi Nusa Tenggara Timur sejak diangkat menjadi Pegawai Negeri Sipil sampai dengan pensiun **DIGABUNG** dalam 1 file (Sesuai Format Terlampir) Dokumen dalam format .pdf, ukuran dokumen minimal 100kb, maksimal 1000kb.
  - g. **SCAN ASLI** Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) yang diterbitkan oleh Kepolisian Negara Republik Indonesia. Dokumen dalam format .pdf, ukuran dokumen minimal 100kb, maksimal 1000kb;
  - h. **SCAN ASLI** Surat Keterangan tidak mengkonsumsi/menggunakan narkoba, psikotropika, precursor, dan zat adiktif lainnya yang ditandatangani oleh dokter dari Unit Pelayanan Kesehatan Pemerintah atau dari pejabat yang berwenang pada badan/lembaga yang diberikan kewenangan untuk pengujian zat narkoba dimaksud.

Dokumen dalam format .pdf, ukuran dokumen minimal 100kb, maksimal 1000kb;

- i. **SCAN ASLI** Surat Keterangan sehat jasmani dan rohani dari Unit Pelayanan Kesehatan Pemerintah. Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani diterbitkan setelah melalui rangkaian pemeriksaan kesehatan Jasmani dan kesehatan Rohani. Bagi peserta yang memeriksakan kesehatan pada Unit Layanan Kesehatan Pemerintah yang tidak dilengkapi dengan pemeriksaan kesehatan rohani dapat melaksanakan pemeriksaan kesehatan rohani secara terpisah pada Rumah Sakit Jiwa atau Unit Layanan Kesehatan Pemerintah yang memiliki Poli Kesehatan Jiwa. **Jika Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Surat Keterangan Sehat Rohani diproses terpisah, maka pada saat mengunggah dokumen, kedua dokumen tersebut WAJIB digabung dalam 1 (satu) file.**

Dokumen dalam format .pdf, ukuran dokumen minimal 100kb, maksimal 1000kb.

6. Nomenklatur Perihal yang dipakai dalam pengurusan kelengkapan administrasi diatas adalah: **“Untuk Proses Penetapan NIP CPNS Provinsi NTT Formasi T.A. 2021”**
7. Dokumen yang diberi keterangan **SCAN ASLI** artinya dokumen di pindah (di- scan) sesuai dengan keadaan aslinya, bukan dalam format warna hitam putih (*black and white*) ataupun format warna abu-abu (*gray scale*). Semua dokumen **wajib di-scan secara utuh, TIDAK TERPOTONG** di salah satu sisi.
8. Dokumen kelengkapan usul penetapan NIP yang harus dilengkapi oleh peserta seleksi sebagaimana disebutkan pada point 5 (lima) diatas dikirimkan secara elektronik melalui Akun masing-masing pada laman <https://sscasn.bkn.go.id>.
9. Informasi terkait Seleksi CASN Lingkup Pemerintah Provinsi Nusa Tenggara Timur website BKD Provinsi NTT pada laman <http://bkd.nttprov.go.id>. Peserta Seleksi wajib mengikuti informasi terkait seleksi CASN lingkup Pemerintah Provinsi Nusa Tenggara Timur Tahun 2021 yang disampaikan oleh Panitia Seleksi Daerah pada website BKD Provinsi NTT.
10. Surat Lamaran, Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani, Surat Keterangan Catatan Kepolisian dan Surat Pernyataan wajib dibuat **SETELAH TANGGAL PENGUMUMAN**. Dokumen yang dibuat SEBELUM TANGGAL PENGUMUMAN tidak diperkenankan.
11. Nomenklatur Perihal pada Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani serta SKCK wajib **MENGIKUTI KETENTUAN** yang ditetapkan pada Pengumuman ini. Nomenklatur yang TIDAK SESUAI KETENTUAN tidak diperkenankan.
12. Peserta seleksi wajib mentaati setiap ketentuan yang ditetapkan. Kegagalan dalam memahami dan melaksanakan ketentuan yang telah ditetapkan bukan merupakan menjadi tanggung jawab Panitia Seleksi, sepenuhnya menjadi resiko yang harus ditanggung oleh peserta seleksi. Kesalahan dalam menyiapkan dan mengunggah dokumen dapat

menyebabkan peserta seleksi tidak memenuhi syarat untuk diusulkan dalam Proses Penetapan NIP CPNS.

13. Seleksi CASN lingkup Pemerintah Provinsi Nusa Tenggara Timur Tahun 2021 **TIDAK DIPUNGUT BIAYA**. Konsultasi dan korespondensi terkait seleksi CASN lingkup Pemerintah Provinsi Nusa Tenggara Timur Tahun 2021 dapat dilakukan melalui surat elektronik (email) pada alamat [penerimaancpns2021@gmail.com](mailto:penerimaancpns2021@gmail.com).

Demikian pengumuman ini, atas perhatiannya disampaikan terima kasih.

Kupang, 31 Maret 2022  
a.n. GUBERNUR NUSA TENGGARA TIMUR  
SEKRETARIS DAERAH,  
  
**IR. BENEDIKTUS POLO MAING**  
PEMBINA UTAMA  
NIP. 19620524 198903 1 0142 008

Tembusan:

1. Gubernur Nusa Tenggara Timur di Kupang;
2. Wakil Gubernur Nusa Tenggara Timur di Kupang;
3. Inspektur Provinsi Nusa Tenggara Timur di Kupang.

## Lampiran 1

(Surat Lamaran ditulis tangan dengan tinta hitam pada kertas folio bergaris, ditandatangani **TANPA MENGGUNAKAN MATERAI**)

Kupang, ... April 2022

Nomor : - Yth. Gubernur Nusa Tenggara Timur  
Sifat : Penting  
Lampiran : 1 (satu) berkas di -  
Hal : Permohonan untuk Kupang  
diproses dalam Penetapan  
NIP CPNS Provinsi NTT  
Formasi T.A. 2021

Dengan Hormat,

Sesuai perihal tersebut di atas, maka saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :  
TTL :  
Pendidikan Terakhir :  
Jenis Kelamin :  
Agama :  
Alamat Lengkap : (sesuai KTP)  
No. HP :  
Email :

Dengan ini mengajukan permohonan kepada Bapak Gubernur Nusa Tenggara Timur, kiranya saya dapat diterima untuk diproses dalam Penetapan NIP CPNS Provinsi NTT Formasi T.A. 2021 menjadi CPNS Pemerintah Provinsi NTT dalam rangka mengisi jabatan (*nama jabatan*)..... pada .....(*lokasi penempatan*) di lingkup Pemerintah Provinsi Nusa Tenggara Timur.

Sebagai bahan pertimbangan, bersama ini saya lampirkan kelengkapan berkas administrasi sesuai dengan ketentuan yang ada, sebagai berikut :

1. Scan Asli Surat Lamaran;
2. Scan Asli Asli Pas Foto Terbaru;
3. Scan Asli Ijazah Asli;
4. Scan Asli Transkrip Nilai Asli;
5. Scan Asli Daftar Riwayat Hidup (DRH);
6. Scan Asli Surat Pernyataan 5 Poin dan Scan Asli Surat Pernyataan Bersedia Mengabdikan;
7. Scan Asli Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK);
8. Scan Asli Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani;
9. Scan Asli Surat Keterangan Tidak Mengonsumsi/Menggunakan Narkotika, Psikotropika, Prekursor dan Zat Adiktif lainnya;

Demikian Permohonan ini saya ajukan untuk dipertimbangkan dan atas perhatian Bapak disampaikan terima kasih.

Pemohon,

(Nama Lengkap dan Tanda Tangan)

## **Lampiran 2**

(Surat Pernyataan diketik rapi dan ditandatangani **DENGAN MENGGUNAKAN MATERAI**)

### **SURAT PERNYATAAN**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :  
Tempat/Tgl. Lahir :  
Jenis Kelamin :  
Pendidikan Terakhir :  
Alamat :  
No. HP :  
Email :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya

1. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai CPNS, PNS, TNI, POLRI atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta (termasuk BUMN/BUMD);
3. Tidak berkedudukan sebagai CPNS/PNS atau Anggota TNI/POLRI;
4. Tidak menjadi anggota/pengurus Partai Politik atau terlibat politik praktis;
5. Bersedia ditempatkan diseluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh Instansi Pemerintah.

Apabila dikemudian hari saya mengingkari pernyataan yang telah saya buat ini maka saya bersedia menerima sanksi apapun yang akan dijatuhkan terhadap saya. Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya secara sadar dan tanpa paksaan guna melengkapi syarat yang ditentukan oleh Pemerintah Provinsi Nusa Tenggara Timur.

Kupang, ... April 2022

Yang membuat pernyataan

Materai 10.000
-------------------

(Nama Lengkap Pelamar)

## **SURAT PERNYATAAN BERSEDIA MENGABDI**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :  
Tempat/Tgl. Lahir :  
Jenis Kelamin :  
Pendidikan Terakhir :  
Alamat :  
No. HP :  
Email :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa apabila saya diterima menjadi Pegawai Negeri Sipil, maka saya bersedia mengabdikan dan melaksanakan tugas pada Pemerintah Provinsi Nusa Tenggara Timur sejak diangkat menjadi Pegawai Negeri Sipil sampai dengan pensiun.

Apabila saya melanggar pernyataan ini, saya bersedia bertanggung jawab dimuka hukum serta siap menerima konsekuensi permohonan mutasi saya tidak akan diproses lebih lanjut.

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya secara sadar dan tanpa paksaan untuk digunakan sebagaimana mestinya.

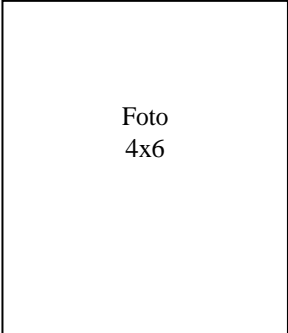
Kupang, ... April 2022

Yang membuat pernyataan

Materai 10.000
-------------------

(Nama Lengkap Pelamar)

**LAMPIRAN 3**  
**PERATURAN BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA**  
**REPUBLIK INDONESIA**  
**NOMOR 1 TAHUN 2019**  
**TENTANG**  
**PETUNJUK TEKNIS PENGADAAN PEGAWAI PEMERINTAH**  
**DENGAN PERJANJIAN KERJA**



**DAFTAR RIWAYAT HIDUP**

**I. KETERANGAN PERORANGAN**

1	Nomor Induk Kependudukan (NIK)	
2	Nama	
		*)
3	Kabupaten/Kota Tempat Lahir	
		*)
4	Tanggal Lahir	
		*)
5	Jenis Kelamin	
6	Agama/Aliran Kepercayaan	
7	Status Perkawinan	
8	E-Mail	
9	Nomor Telepon/Handphone	
10	Alamat	a. Jalan
		b. Kelurahan/Desa
		c. Kecamatan
		d. Kabupaten/Kota
		e. Provinsi
11	Keterangan Badan	a. Tinggi (cm)
		b. Berat Badan (kg)
		c. Rambut
		d. Bentuk Muka
		e. Warna Kulit
		f. Ciri Khas
		g. Cacat Tubuh
12	Kegemaran (Hobby)	

\*) Ditulis dengan huruf Kapital/Balok dan tinta hitam



**I. PENDIDIKAN**

**1. Pendidikan di dalam dan luar negeri**

No	Tingkat	Nama Sekolah/ Perguruan Tinggi	Akreditasi	Tempat	STTB/ IJAZAH			Gelar	
					Nomor	Tanggal	Pejabat Penandatanganan	Depan	Belakang

**2. Kursus/ Latihan di dalam luar negeri**

No	Nama Kursus/ Latihan	Lamanya		Nomor	Tempat	Institusi Penyelenggara
		Tanggal Mulai	Tanggal Selesai			

**II. RIWAYAT PEKERJAAN****1. Riwayat Kepangkatan dan Golongan ruang penggajian**

No	Instansi/ Perusahaan	Jabatan	Masa Kerja		Gaji Pokok	Surat Keputusan		
			Tanggal Mulai	Tanggal Selesai		Nomor	Tanggal	Pejabat Penandatangan

**III. TANDA JASA/ PENGHARGAAN**

No	Nama Bintang/ Lencana Penghargaan	Surat Keputusan		Tahun Perolehan	Nama Negara/ Instansi yang memberikan
		Nomor	Tanggal		

**IV. RIWAYAT KELUARGA****1. Isteri/ Suami**

No	NIK	NIP**	NAMA	Tempat, Tanggal Lahir	Pekerjaan/ Posisi Jabatan	Perusahaan/ Institusi	Status Perkawinan	Akte Nikah/ Akte Cerai	Tanggal Menikah/ Cerai/ Meninggal	Status Hidup

**2. Anak**

No	NIK	NIP**	NAMA	Tempat, Tanggal Lahir	Pekerjaan/ Posisi Jabatan	Perusahaan/ Institusi	Status Hidup

**3. Orangtua Kandung**

No	NIK	NIP**	NAMA	Tempat, Tanggal Lahir	Pekerjaan/ Posisi Jabatan	Perusahaan/ Institusi	Status Hidup

**4. Saudara Kandung**

No	NIK	NIP**	NAMA	Tempat, Tanggal Lahir	Pekerjaan/ Posisi Jabatan	Perusahaan/ Institusi	Status Perkawinan	Status Hidup

**5. Bapak/Ibu Mertua**

No	NIK	NIP**	NAMA	Tempat, Tanggal Lahir	Pekerjaan/ Posisi Jabatan	Perusahaan/ Institusi	Status Perkawinan	Status Hidup

**V. KETERANGAN ORGANISASI**

No	NAMA ORGANISASI	JABATAN ORGANISASI	Masa Kerja		Tempat	PEMIMPIN ORGANISASI
			Tanggal Mulai	Tanggal Selesai		

**VI. KETERANGAN LAIN- LAIN**

NO	NAMA KETERANGAN	SURAT KETERANGAN		
		NOMOR	TANGGAL	PEJABAT
1	SURAT KETERANGAN CATATAN KEPOLISIAN			
2	SURAT KETERANGAN SEHAT			
3	SURAT KETERANGAN BEBAS NAPZA			
4	KETERANGAN LAIN YANG DIANGGAP PERLU			

Demikian daftar riwayat hidup ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila di kemudian hari terdapat keterangan yang tidak benar saya bersedia dituntut di muka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Instansi Pemerintah.

Kupang, ..... April 2022  
Yang membuat

Materai 10.000

(.....)

**PERHATIAN :**

1. Pada bagian \*) Harus ditulis dengan tangan sendiri, menggunakan hurup Kapital/balok dan tinta hitam.
2. Pada bagian \*\*) diisi hanya jika CPNS/PNS/Pensiunan PNS